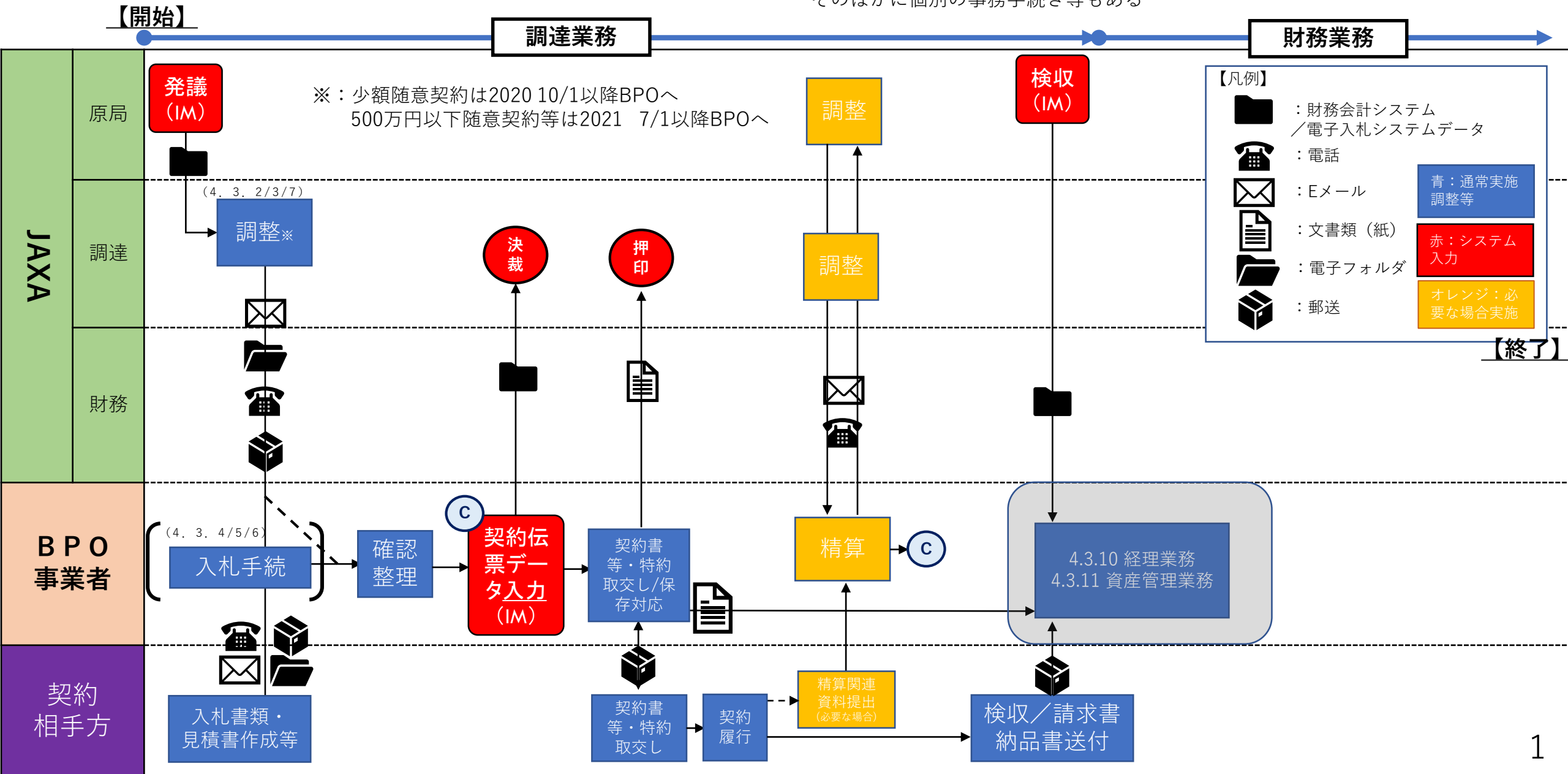
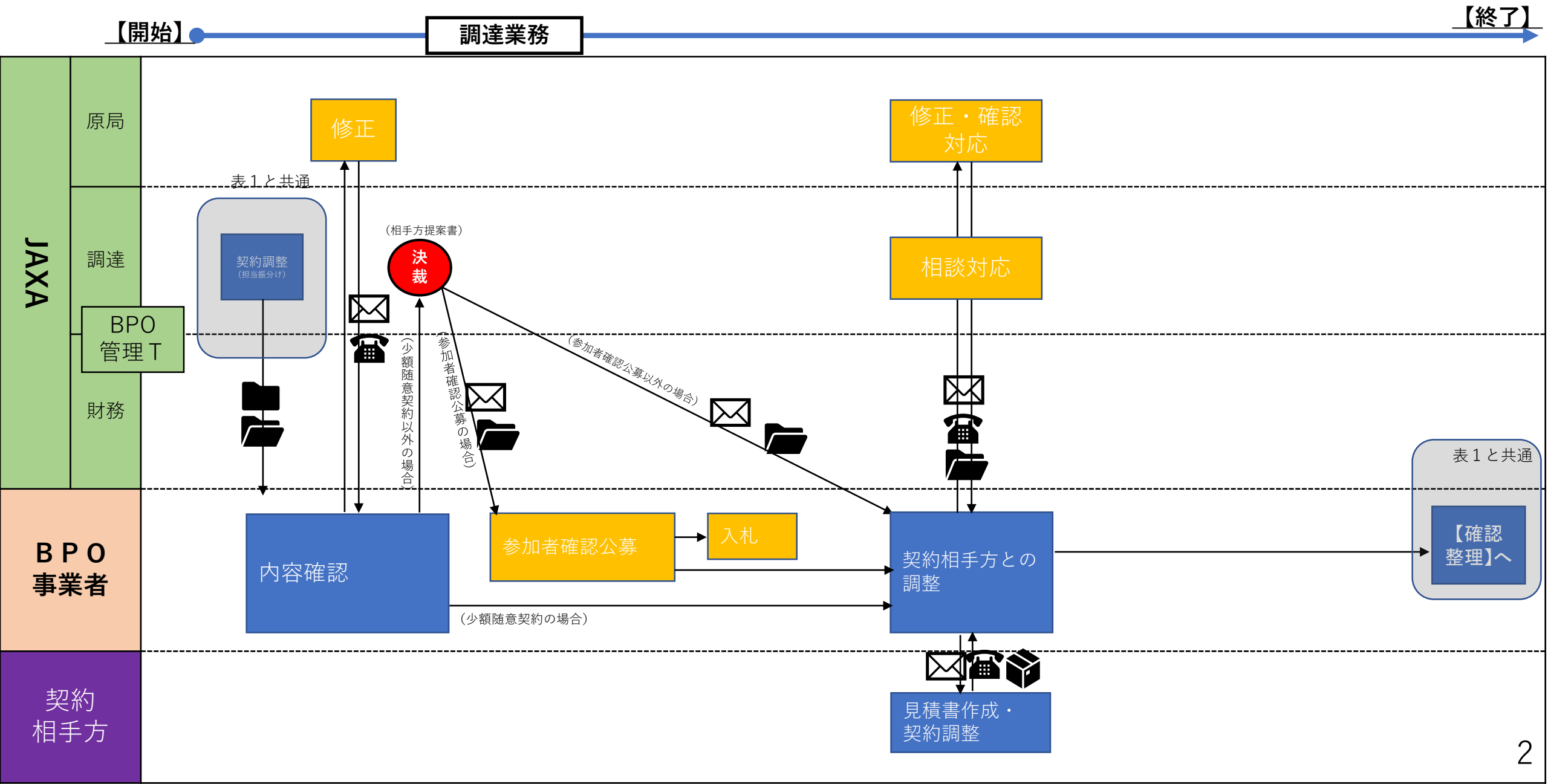


4.3.1 支出契約事務 業務概略

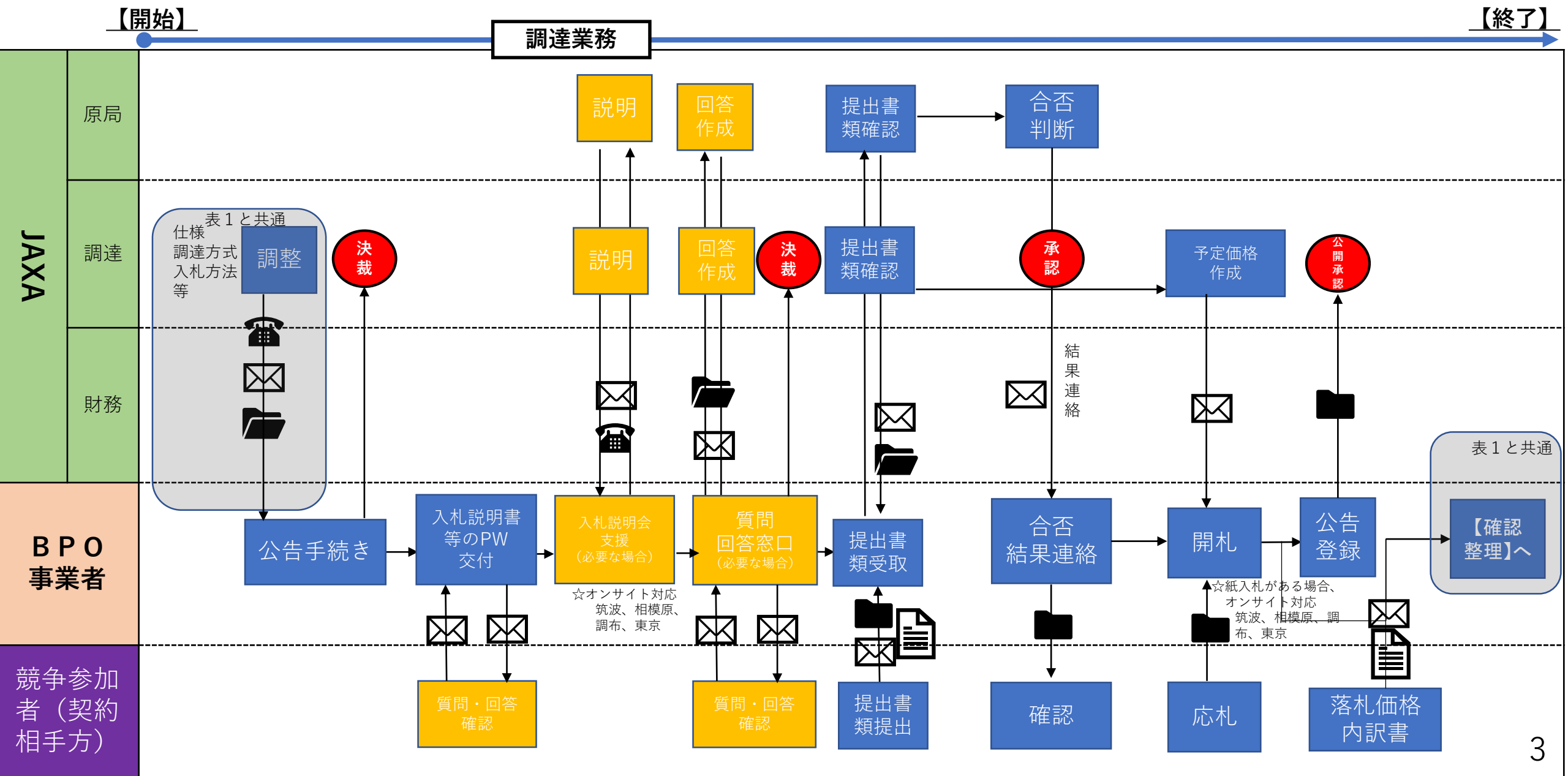
☆当フロー図は業務フローの全体像を示すものであり、
そのほかに個別の事務手続き等もある



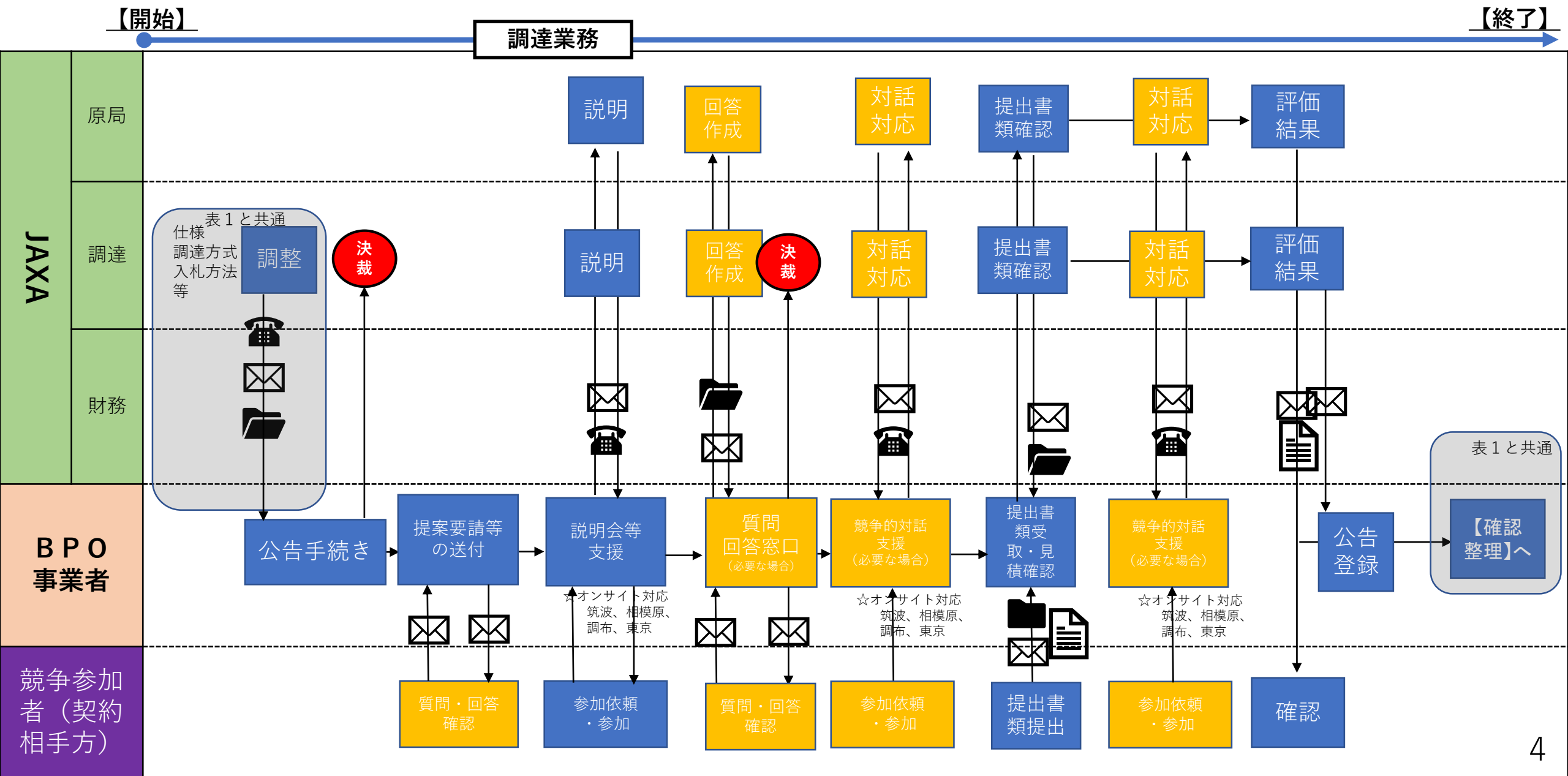
4.3.2 随意契約事務、4.3.3 参加者確認公募事務、4.3.7共同研究事務 業務概略



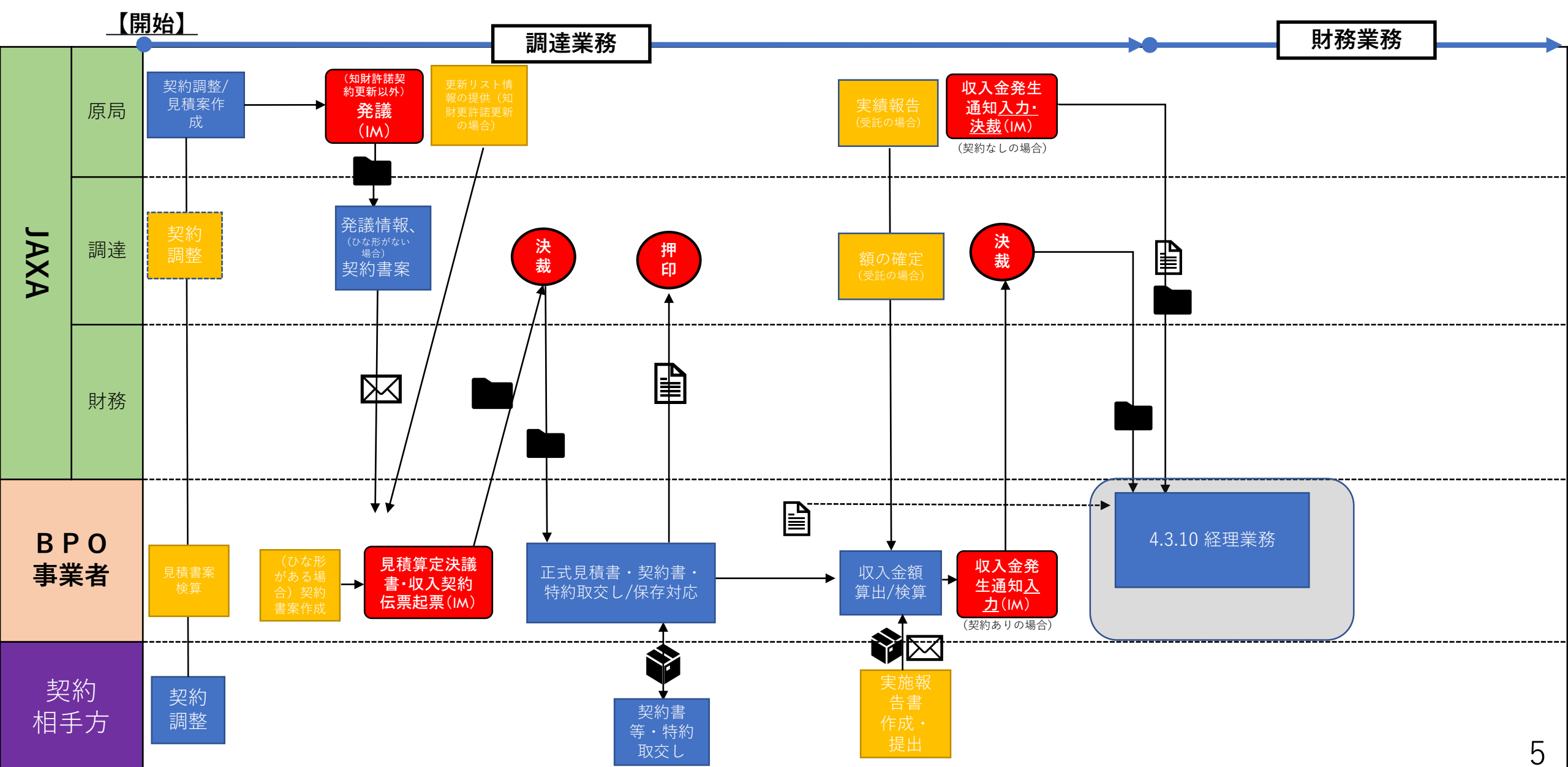
4.3.4 競争入札事務 業務概略



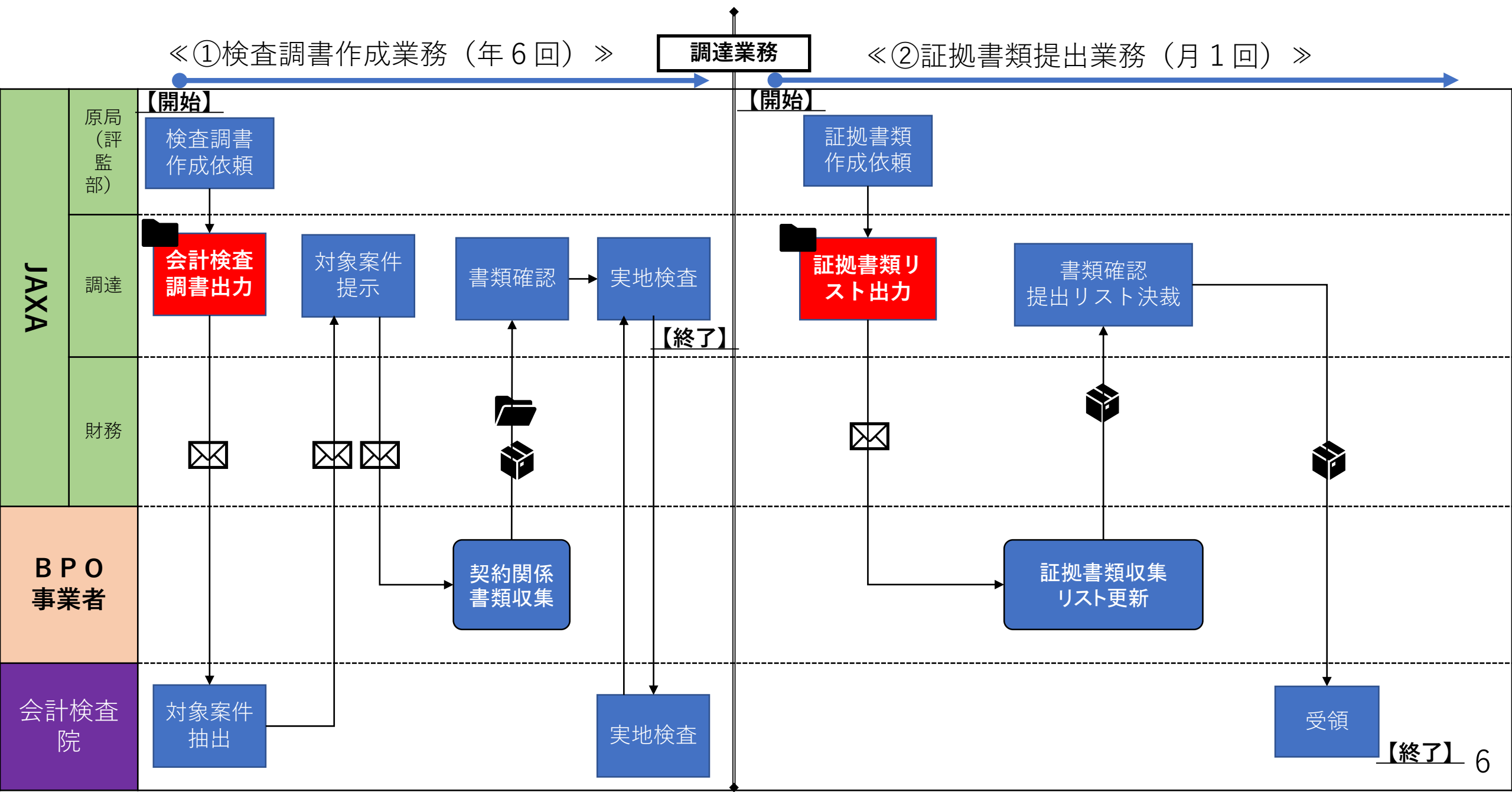
4.3.5 技術提案方式事務、4.3.6 企画競争事務 業務概略



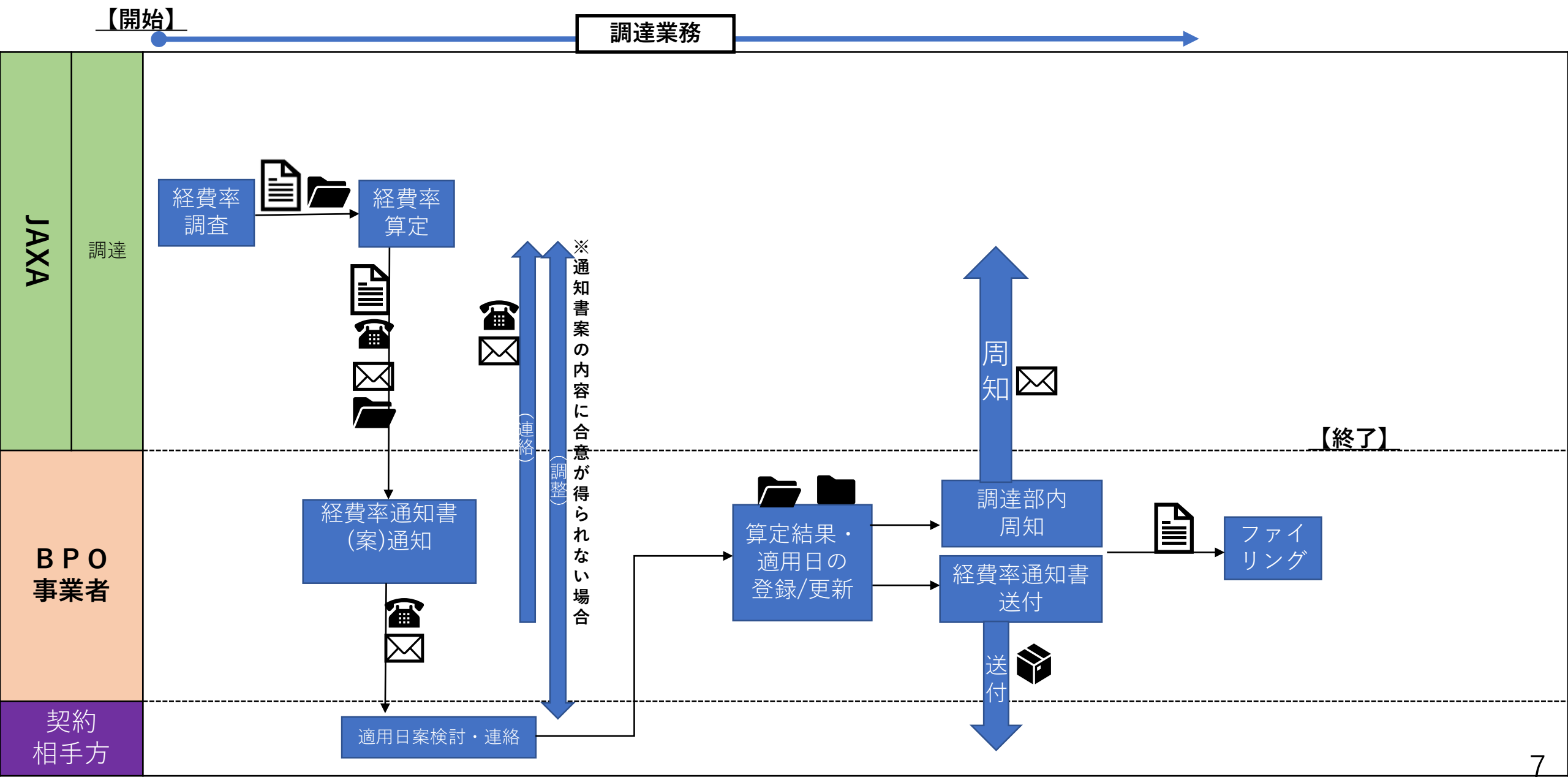
4.3.8 収入契約事務 業務概略



4.3.9 (1) 会計検査準備 業務概略

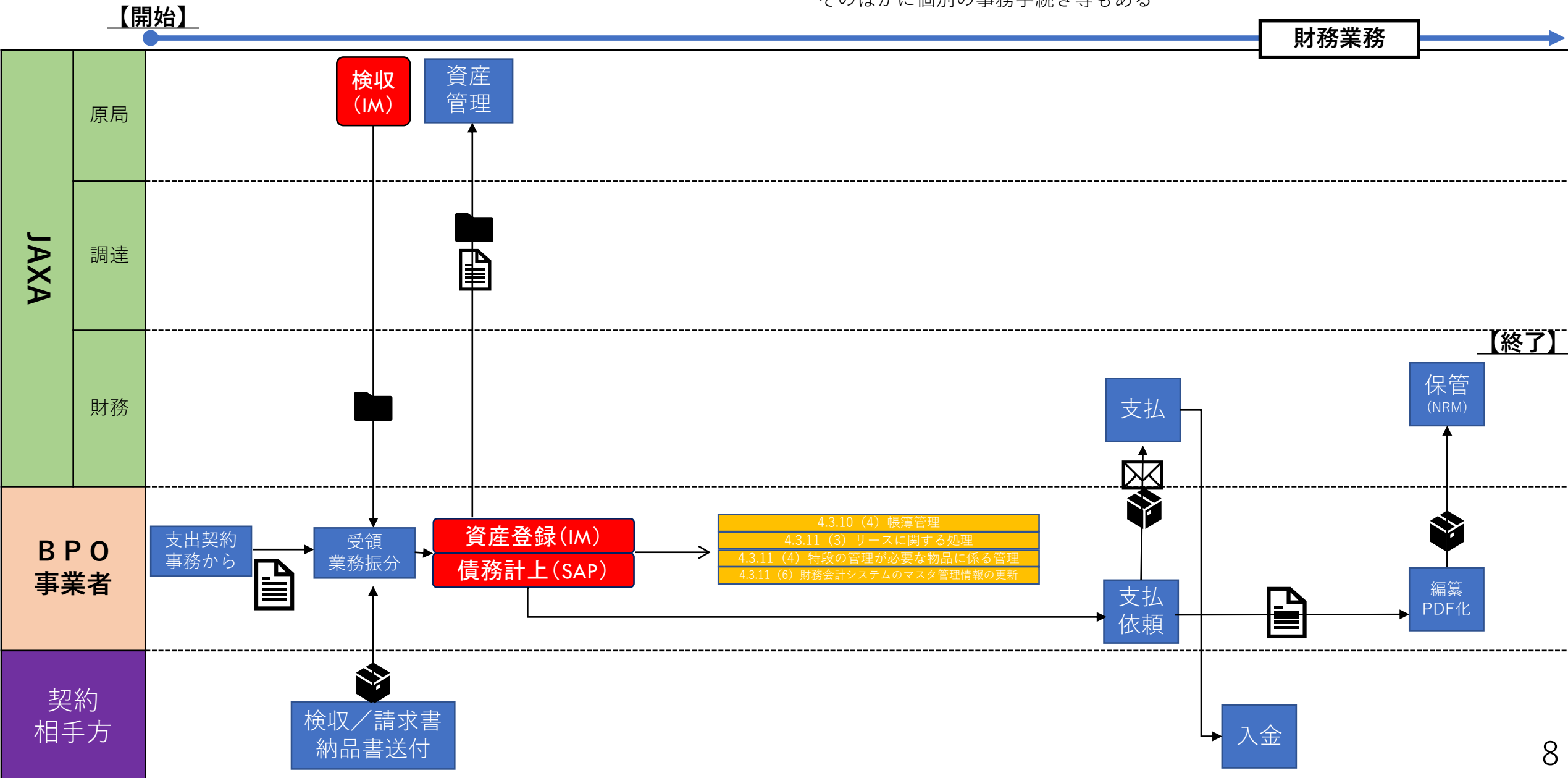


4.3.9(2) 経費率算定・経費率データベースに係る事務手続き 業務概略

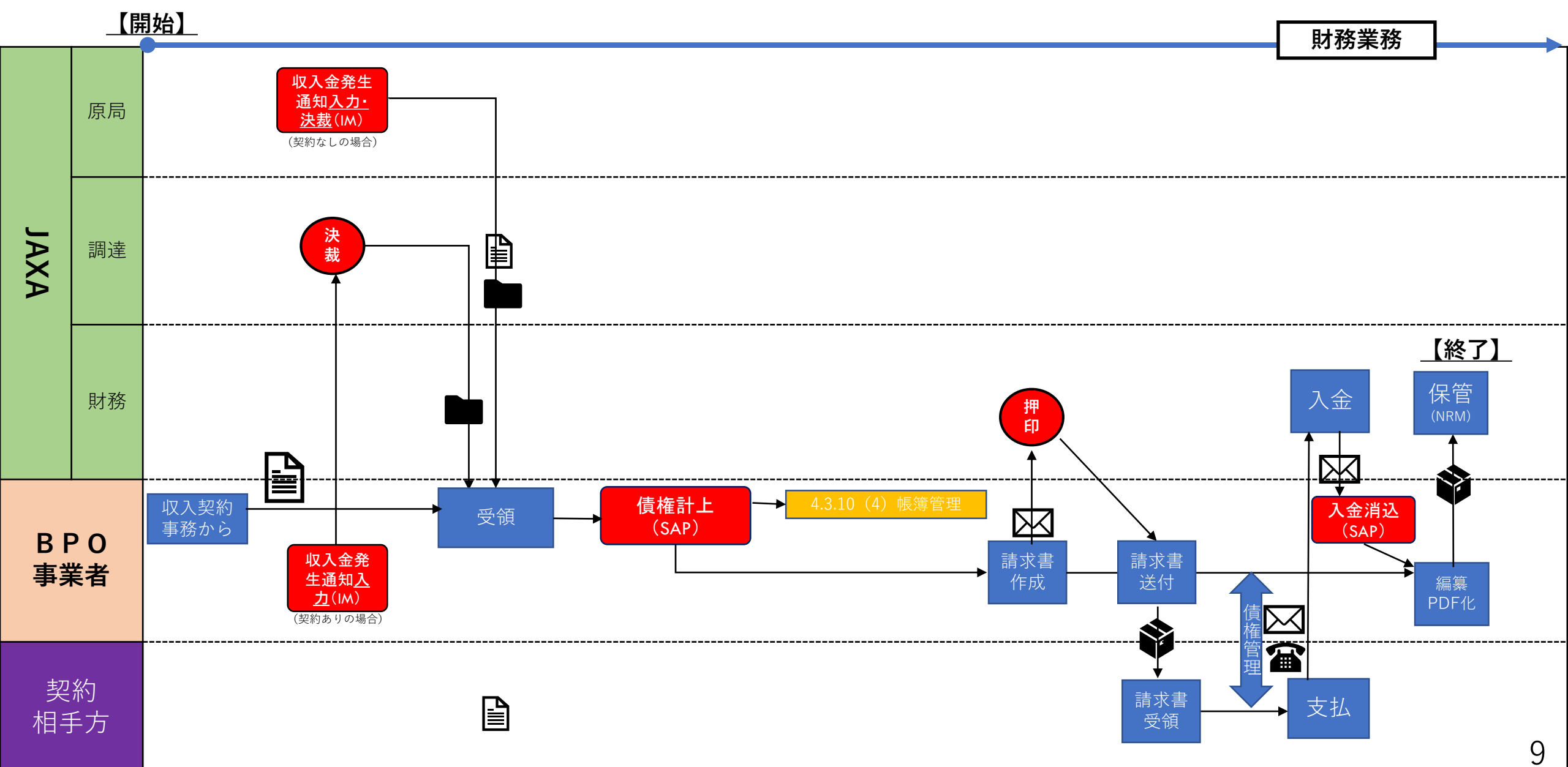


4.3.10 (1) 4.3.11 (1) 債務計上関連 4.3.11 (2) 資産登録処理 業務概略

☆当フロー図は業務フローの全体像を示すものであり、
そのほかに個別の事務手続き等もある

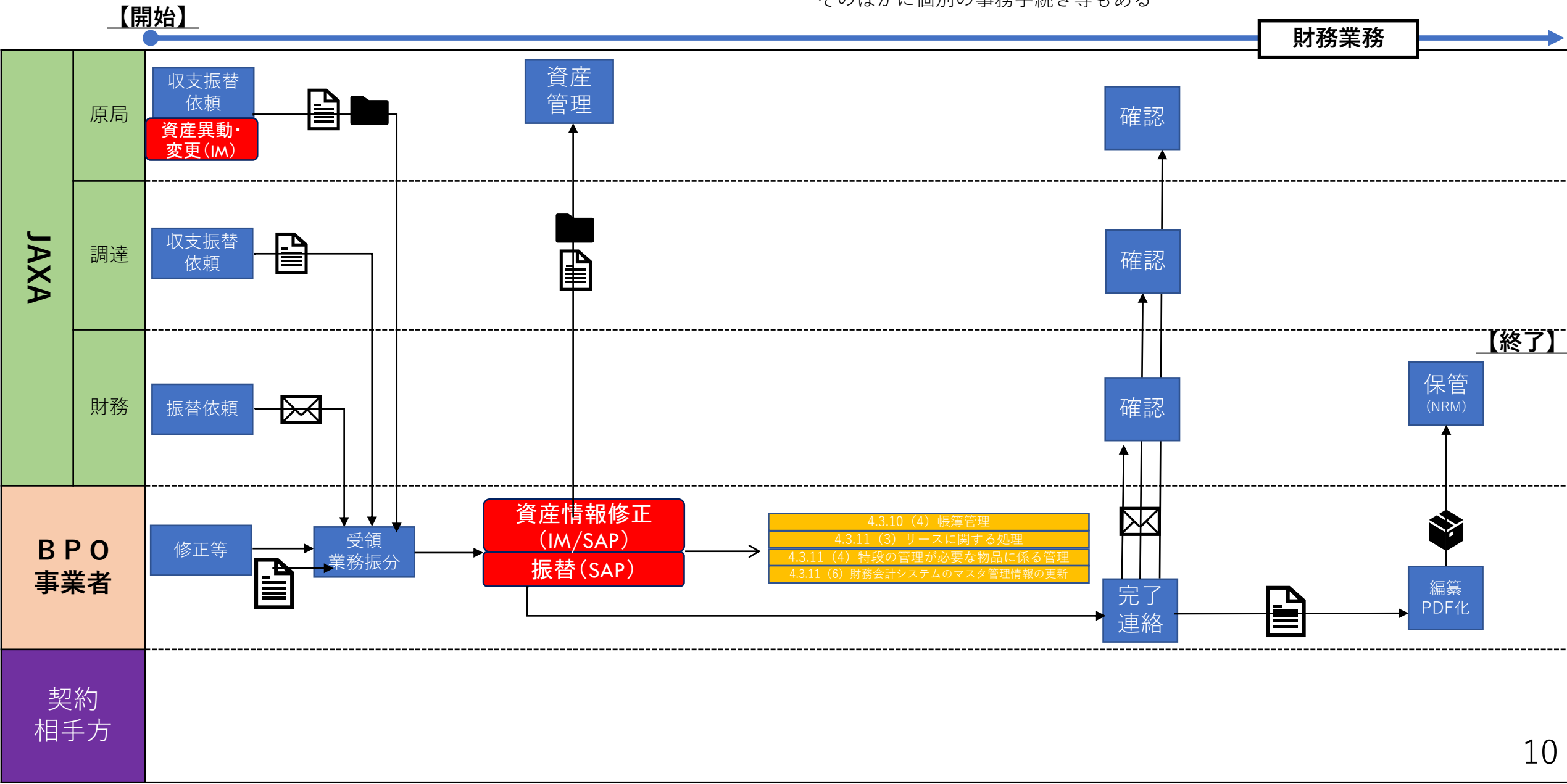


4.3.10 (2) 債権計上関連 業務概略

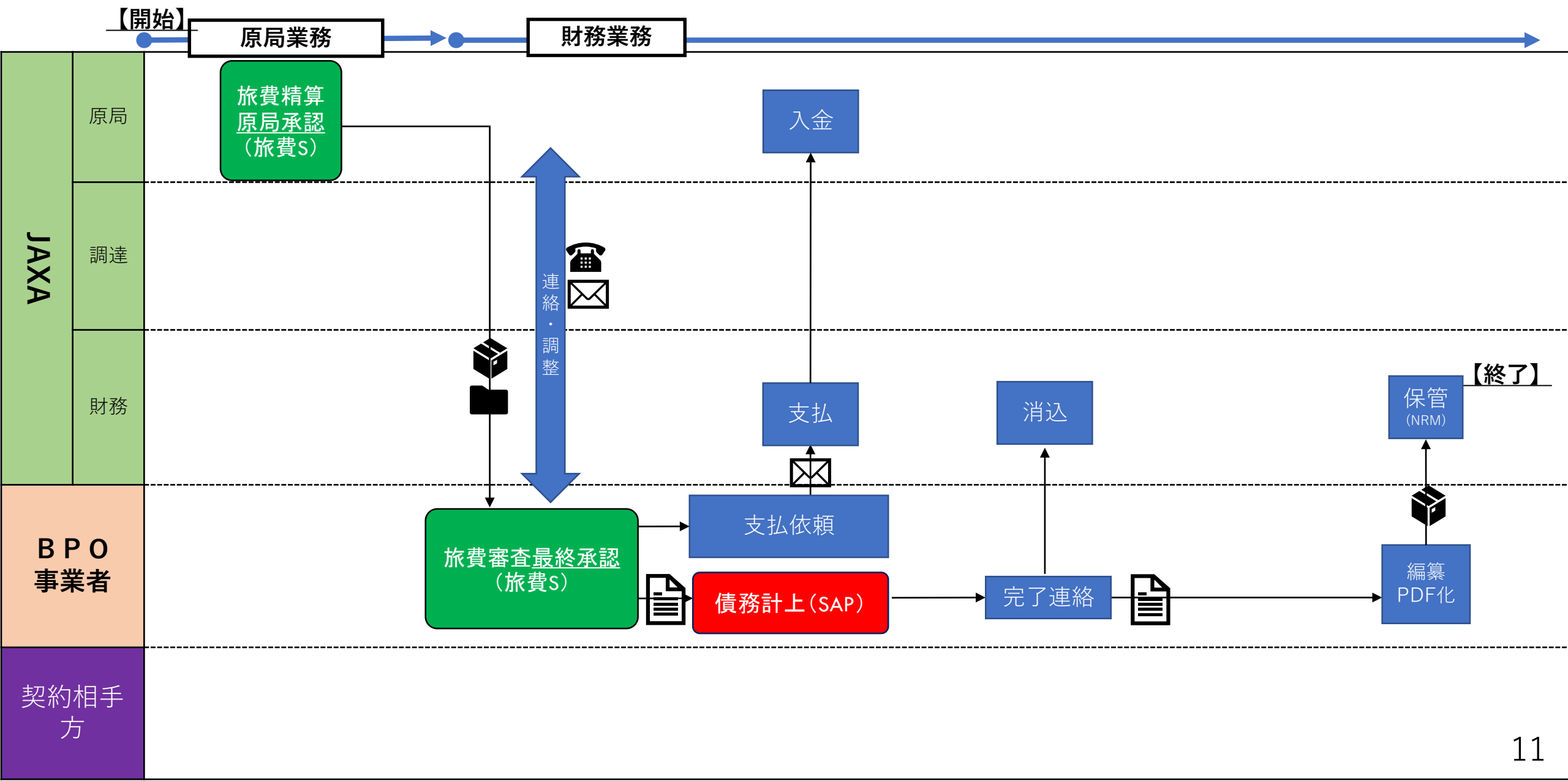


4.3.10 (3) 振替 4.3.11 (5) 資産異動・変更 業務概略

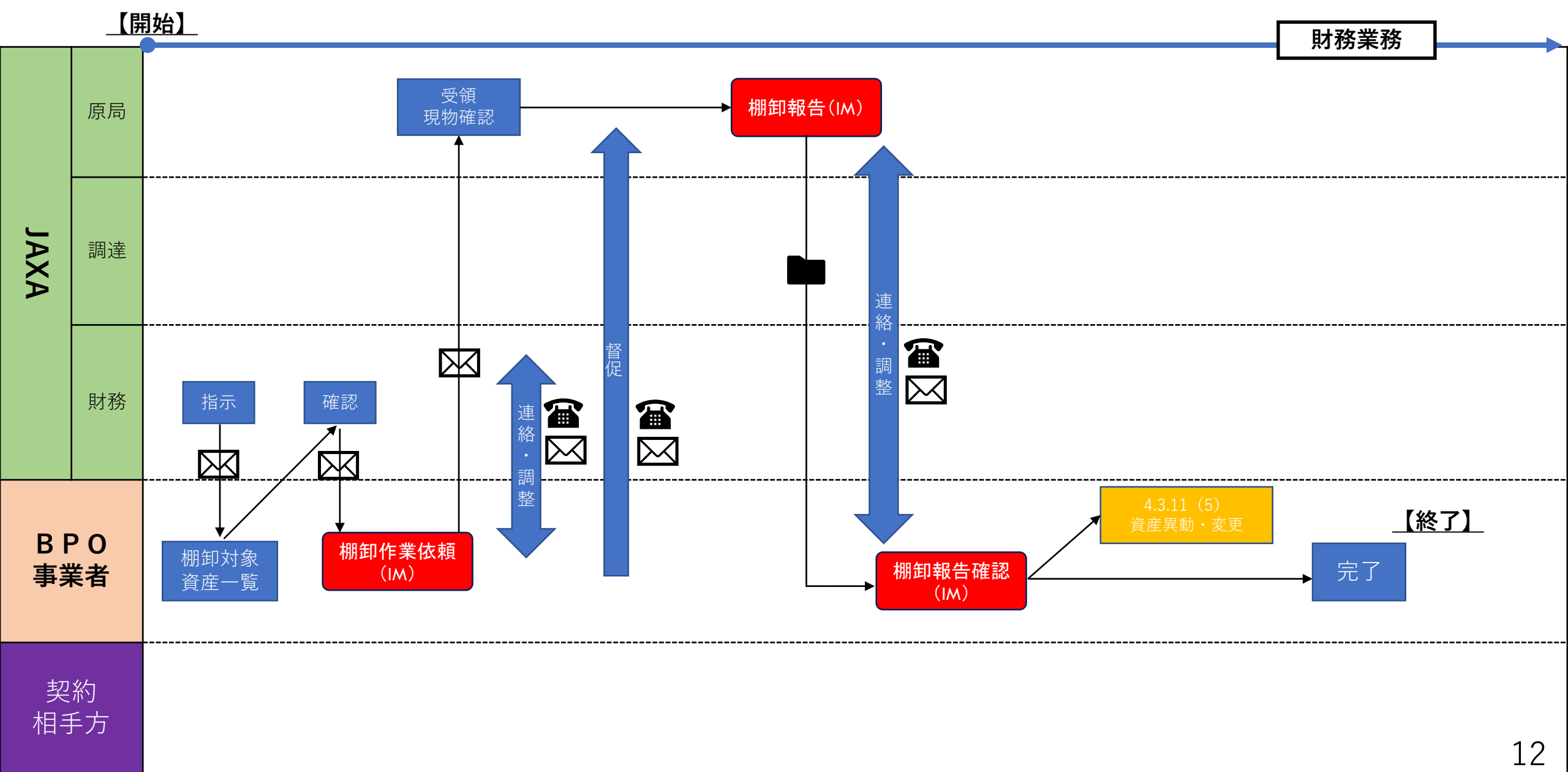
☆当フロー図は業務フローの全体像を示すものであり、
そのほかに個別の事務手続き等もある



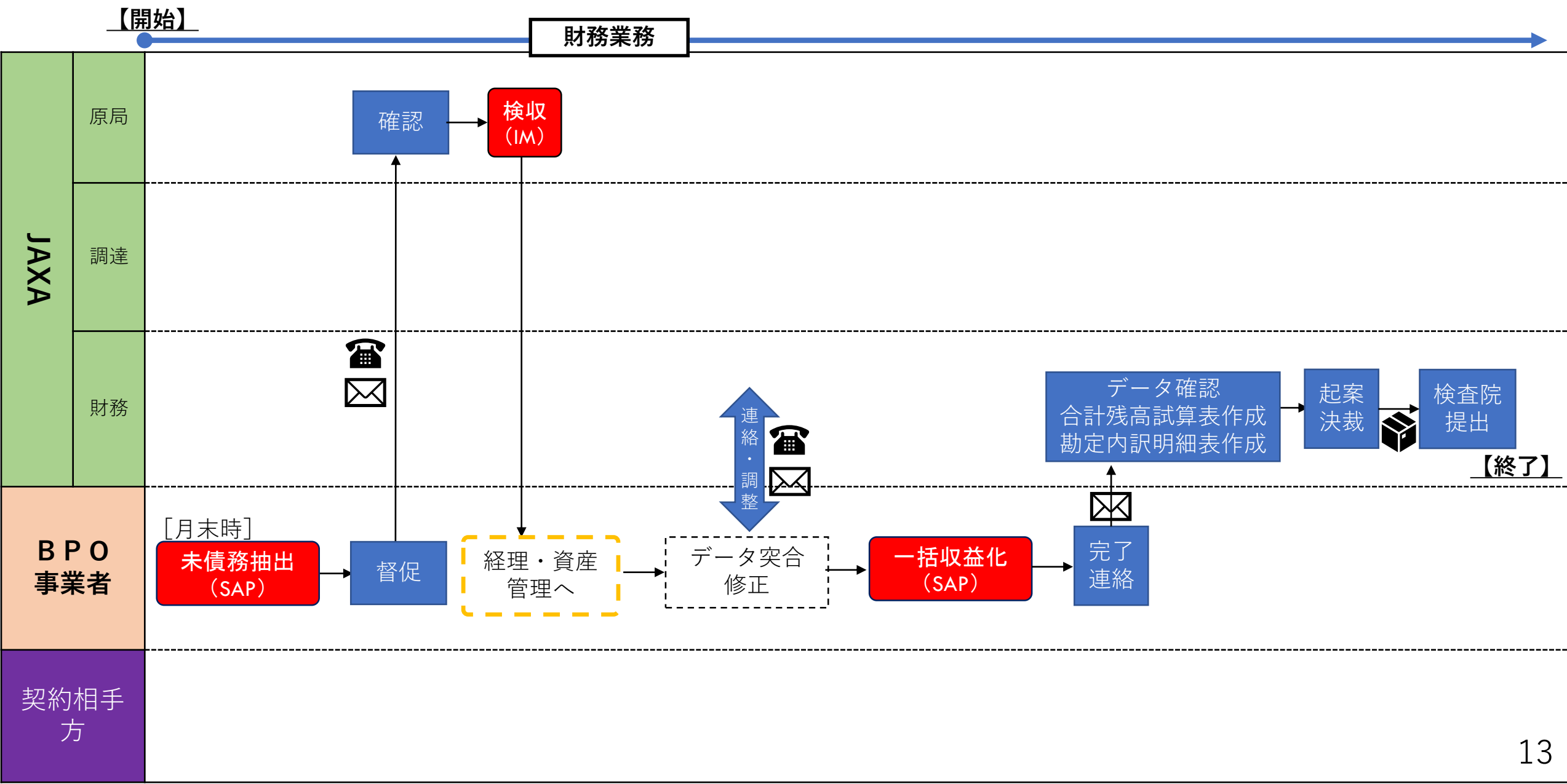
4.3.10 (5) 旅費審查 業務概略



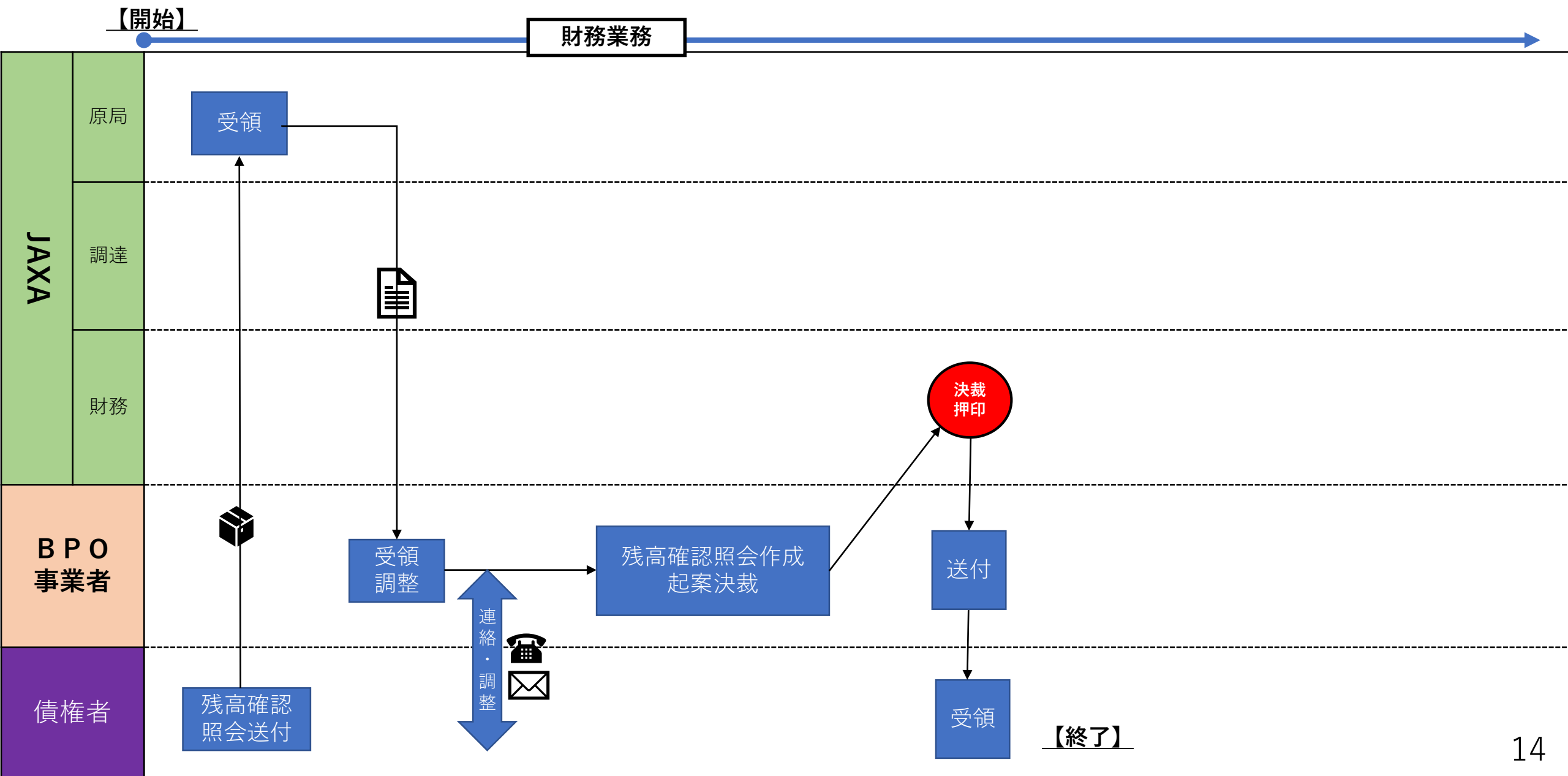
4.3.11 (7) 棚卸対応 業務概要



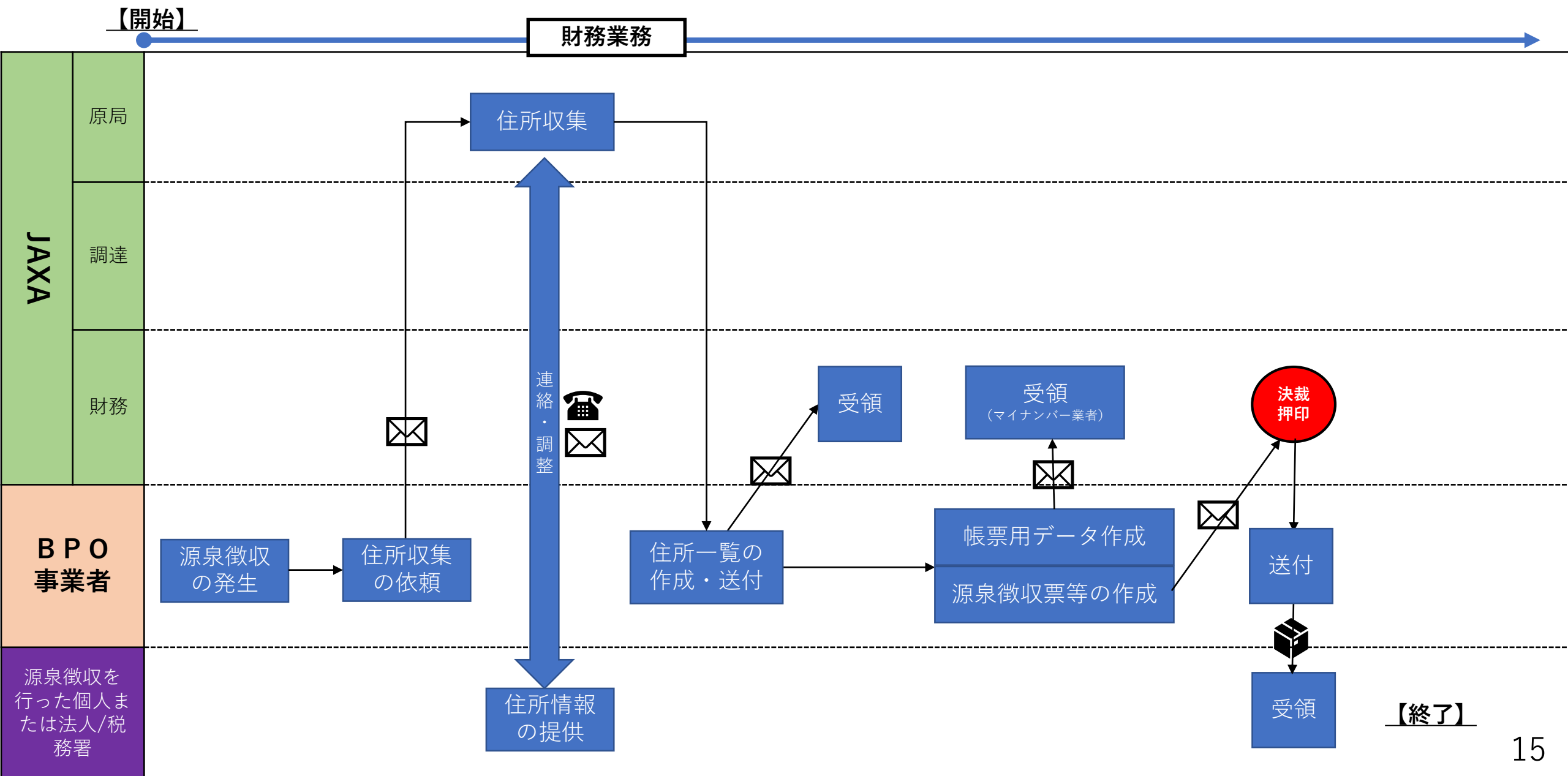
4.3.12 (1) 月次決算作業 業務概要



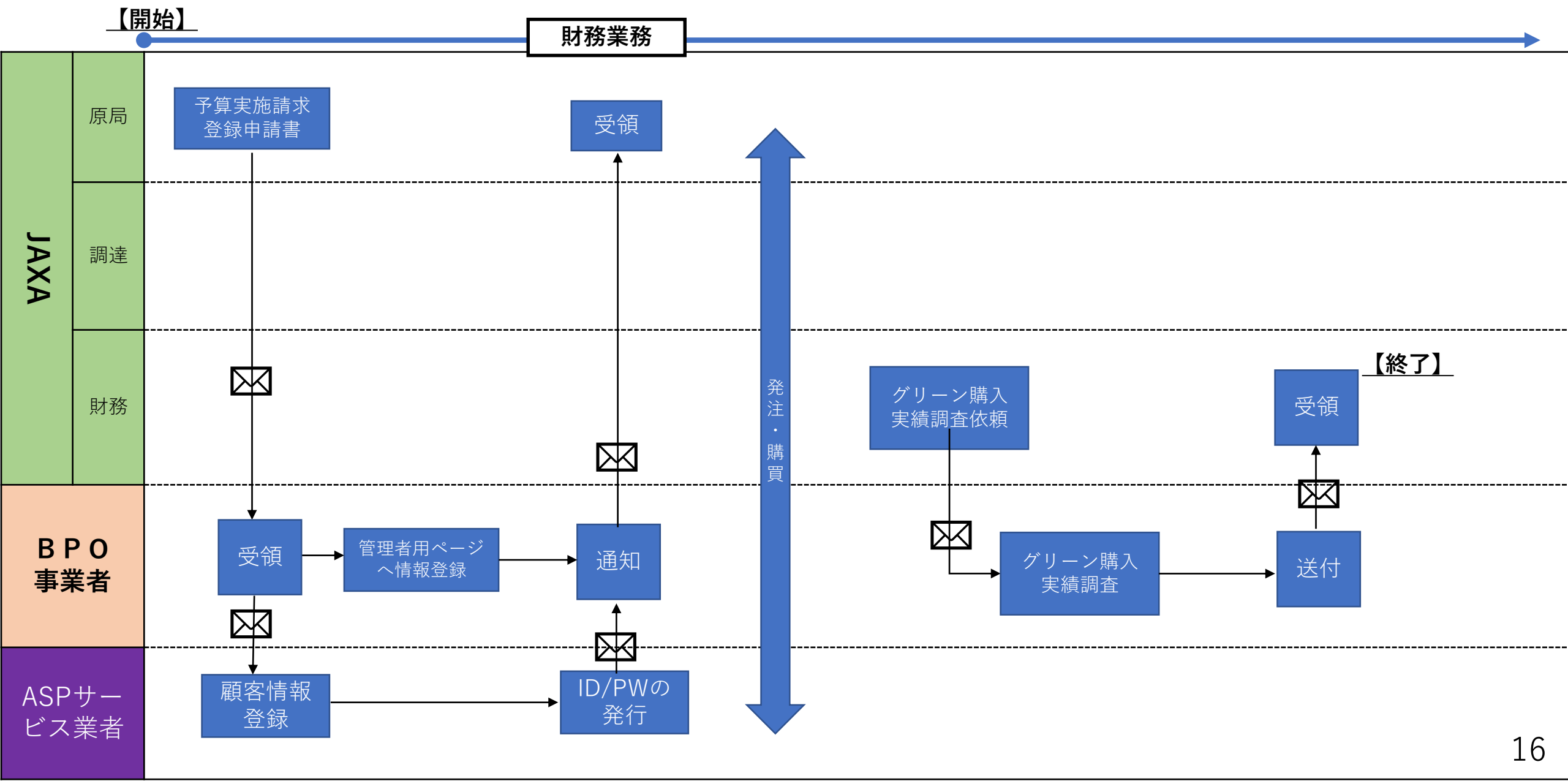
4.3.13 (1) 残高確認照会 業務概要



4.3.13 (2) 法定調書作業 業務概要



4.3.13 (3) ASPサービス管理 業務概要



(参考：用語の説明) J A X A の調達方式

競争性	分類	調達方式	特徴
有	入札	①価格評価方式	<ul style="list-style-type: none"> ・調達仕様に基づき予定価格を算定。 ・入札価格により、契約相手方を決定する。
		②総合評価方式	<ul style="list-style-type: none"> ・調達仕様に基づき予定価格を算定。 ・入札価格と技術内容の評価結果により、契約相手方を決定する。
	企画競争等	③企画競争	<ul style="list-style-type: none"> ・機能要求を示し、相手方の提案内容を評価して、契約相手方を決定する。 ・選定基準は技術提案のみ。
		④技術提案方式 (RFP:Request For Proposal)	<ul style="list-style-type: none"> ・機能要求を示し、相手方の提案内容を評価して、契約相手方を決定する。 ・選定基準は価格と技術提案。
		⑤参加者確認公募	随意契約を行う前に、他に業務を実施可能な業者がないか確認する公募。
無	随意契約	⑥随意契約	契約の性質又は目的が競争を許さない場合、緊急の必要による場合又は競争に付することが不利と認められる場合

※随意契約の基準は、公開HP (http://stage.tksc.jaxa.jp/compe/zui/index_zui.html) 掲載の別添を参照ください。